

PATVIRTINTA  
Vilniaus Simono Konarskio gimnazijos  
direktoriaus 2023 m. birželio 29 d.  
įsakymu Nr. V-218

**VILNIAUS SIMONO KONARSKIO GIMNAZIJOS  
VADOVO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus Simono Konarskio gimnazijos vadovo krepšelio lėšų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus Simono Konarskio gimnazijos (toliau – Gimnazija) lėšų naudojimo tvarką.

2. Aprašo pagrindiniai tikslai yra užtikrinti:

2.1. racionalų lėšų planavimą Vilniaus m. savivaldybės pavestiems uždaviniams ir funkcijoms vykdyti, užtikrinant kokybišką ugdymą;

2.2. Gimnazijos strateginiame plane, metiniame veiklos plane numatytų tikslų ir uždavinių kokybišką vykdymą.

**II SKYRIUS**

**LĖŠŲ NAUDOJIMO KRITERIJAI**

3. Vadovo krepšelio lėšos naudojamos prioritetiniams tikslams:

3.1. Darbuotojų darbo užmokesčiui už veiklos kokybę bei pokyčių įgyvendinimą mokėti:

3.1.1. Projektinių veiklų (miesto, respublikinių ir tarptautinių konkursų, festivalių, plačios apimties projektų) organizavimą ir įgyvendinimą projektinės veiklos vadovams/koordinatoriams;

3.1.2. Šeštadieninės mokyklos mokytojams ir vasaros stovyklų vadovams bei mokytojams;

3.1.3. Plačios apimties edukacinių renginių, seminarų, paskaitų miesto ir šalies lygiu organizavimą;

3.1.4. Naujų ugdymo sistemų, metodikų, rekomendacijų rengimą ir taikymą.

3.2. Gimnazijai keliamų uždavinių įgyvendinimui:

3.2.1. Bendruomenę stiprinančių renginių organizavimo apmokėjimui, jeigu renginyje dalyvauja daugiau kaip 50 proc. darbuotojų;

3.2.2. Trūkstančių specialybių darbuotojų pritraukimui;

3.2.3. Gimnazijoje taikomų inovacijų viešinimui, jeigu viešinamos inovacijos suderintos su gimnazijos vadovu.

4. Darbuotojams mokama už atliktas veiklas, atsižvelgiant į rodiklius:

4.1. veiklos mastą ir poveikį gimnazijos bendruomenei;

4.2. veiklos trukmę.

5. Konkrečių veiklų rodikliai su darbuotojais aptariami ir nustatomi iki pradedant vykdyti veiklas ir darbuotojams mokama už atliktas veiklas pagal patvirtintus rodiklius (nemokama už valandas, numatytas mokytojo darbo laike ir susijusias su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenėje).

### **III SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

6. Už tikslingą ir racionalų lėšų panaudojimą atsako Gimnazijos vadovas.

7. Gimnazija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, skirtas lėšas privalo panaudoti iki einamųjų metų pabaigos. Nepanaudotos lėšos yra gražinamos į Savivaldybės biudžetą.

8. Lėšos naudojamos vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymą ir vykdymą.

9. Aprašas keičiamas, naikinamas ar jo galiojimas stabdomas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

---